




แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๗

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
<p>ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลเขาชะเมาเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา</p> <p>วัน/เดือน/ปี : ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗</p> <p>หัวข้อ : แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน</p> <p>รายละเอียดข้อมูล (เอกสารแนบ)</p> <p>๑.แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้สั้นเปลือง ระหว่างหน่วยงานของรัฐ ที่มีผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทคงรูปของเจ้าหน้าที่รัฐของหน่วยงาน และแบบฟอร์มการยืมพัสดุประเภทใช้สั้นเปลืองตลอดจนมีกลไกการกำกับติดตาม</p> <p>๒.หนังสือแจ้งเวียนแนวปฏิบัติตามข้อ ๒. และข้อ ๓.</p> <p>Link ภายนอก : ไม่มี</p> <p>หมายเหตุ :</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p></p> <p>(นายวรรณศักดิ์ พลพันธุ์)</p> <p>นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ</p> <p>วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p></p> <p>(นางสาวกิติมา เศรษฐ์บุญสร้าง)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาชะเมาเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา</p> <p>วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p></p> <p>(นายนพรัตน์ พันสมบัติ)</p> <p>ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ</p> <p>วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	